



ГЛАВА  
муниципального района имени Полины Осипенко  
Хабаровского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.10.2015 № 195  
с. им. П. Осипенко

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» ,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятию правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд , содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (приложение 1).

2. Рекомендовать главам сельских поселений муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края разработать и принять правовые акты об утверждении требований к порядку разработки и принятию правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд поселений муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения с учетом требований настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике нормативных правовых актов муниципального района и на официальном сайте Администрации муниципального района;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.

И.о. главы Администрации  
муниципального района

Н.Н. Маланин

Приложение 1

Утвержден  
постановлением главы  
муниципального района

от 23.10.2015 № 195

Требования к порядку разработки и принятию правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) администрация муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края, утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края, утверждающих: муниципального района и ее отраслевых (функциональных) органов, муниципальных казенных учреждений (далее - нормативные затраты);

- правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд.

б) администрации муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевых (функциональных) органов, муниципальных казенных учреждений, утверждающих:

- нормативные затраты;

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевыми (функциональными) органами, муниципальными казенными учреждениями и подведомственными администрации муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевым (функциональным) органам муниципальными бюджетными учреждениями.

2. Правовые акты, указанные в подпункте "а" пункта 1 настоящего документа, разрабатываются рабочей группой по подготовке к внедрению процессов нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в форме проектов постановлений главы муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края. Состав рабочей группы утвержден распоряжением главы муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края.

3. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, утверждаются администрацией муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевыми (функциональными) органами, муниципальными казенными учреждениями в форме

распоряжений (приказов).

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" (далее - общие требования), администрация муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевые (функциональные) органы, муниципальные казенные учреждения размещают проекты указанных правовых актов в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) (далее - официальный сайт).

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается администрацией муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевыми (функциональными) органами, муниципальными казенными учреждениями и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, на официальном сайте.

6. Администрация муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевые (функциональные) органы, муниципальные казенные учреждения рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный ими с учетом положений пункта 5 настоящего документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Администрация муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевые (функциональные) органы, муниципальные казенные учреждения не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке на официальном сайте.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевые (функциональные) органы, муниципальные казенные учреждения при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных



объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце третьем подпункта "а" и абзаце третьем подпункта "б" пункта 1 настоящего документа проектов правовых актов на заседаниях общественного совета при главе муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края в соответствии с пунктом 3 общих требований (далее - общественный совет).

9. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта "а" и абзаце третьем подпункта "б" пункта 1 настоящего документа, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

10. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается администрацией муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края в установленном порядке на официальном сайте.

11. Правовые акты, предусмотренные подпунктом "б" пункта 1 настоящего документа, пересматриваются администрацией муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевыми (функциональными) органами, муниципальными казенными учреждениями не реже одного раза в год по мере необходимости.

12. В случае принятия решения, указанного в подпункте "а" пункта 9 настоящего документа, администрация муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевые (функциональные) органы, муниципальные казенные учреждения утверждают правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта "а" и абзаце третьем подпункта "б" пункта 1 настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

13. Администрация муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевые (функциональные) органы, муниципальные казенные учреждения в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, размещают эти правовые акты в установленном порядке на официальном сайте.

14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

15. Постановление главы муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должно определять:

- а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ,

услуг), включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевыми (функциональными) органами, муниципальными казенными учреждениями и подведомственными администрации муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевым (функциональным) органам муниципальными бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

16. Постановление главы муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность администрации муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевых (функциональных) органов, муниципальных казенных учреждений определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края;

в) требование об определении администрацией муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевыми (функциональными) органами, муниципальными казенными учреждениями нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям муниципальных служащих (иных работников) и (или) категориям должностей муниципальных служащих (иных работников).

17. Правовые акты главы муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевых (функциональных) органов, муниципальных казенных учреждений, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым администрацией муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевыми (функциональными) органами, муниципальными казенными учреждениями и подведомственными администрации муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевым (функциональным) органам муниципальными бюджетными учреждениями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

18. Администрация муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевые (функциональные) органы,

муниципальные казенные учреждения разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого муниципального служащего (иного работника), и (или) коллективные, установленные для нескольких муниципальных служащих (иных работников), нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

19. Правовые акты администрации муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевых (функциональных) органов, муниципальных казенных учреждений, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям муниципальных служащих (иных работников) и (или) категориям должностей муниципальных служащих (иных работников).

20. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций администрации муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края и ее отраслевых (функциональных) органов, муниципальных казенных учреждений.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.