

20.07.2016

141

О мерах по содействию избирательным комиссиям муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края в организации подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации седьмого созыва на территории муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края 18 сентября 2016 года

В соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Избирательным кодексом Хабаровского края от 26.11.2003 № 154, в целях организованного проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации седьмого созыва на территории муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края 18 сентября 2016 года, распоряжением Правительства Хабаровского края от 16.07.2016 № 531 «О мерах по содействию избирательным комиссиям в организации подготовки и проведения выборов на территории Хабаровского края депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать под руководством главы муниципального района штаб по содействию избирательным комиссиям муниципального района в организации подготовки и проведения выборов (далее штаб).

2. Утвердить прилагаемый состав штаба.

3. Утвердить прилагаемый план основных мероприятий по подготовке и проведению выборов на территории муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края.

4. Штабу совместно с территориальной избирательной комиссией муниципального района (Давыдова З.Г.) провести в июне - августе 2016 года рабочие встречи с руководителями органов местного самоуправления сельских поселений, некоммерческими организациями муниципального района по организации совместной информационно-разъяснительной работы среди населения, в том числе, среди молодежи, по вопросам избирательного законодательства.

5. Руководителям структурных подразделений Администрации муниципального района совместно с территориальной избирательной

комиссией муниципального района принять участие в информационно-разъяснительной работе с избирателями на жилищных массивах и в трудовых коллективах по разъяснению избирательного законодательства.

6. Сектору по вопросам молодежной политики, культуры и спорта Администрации муниципального района (Поздеева Г.Д.) организовать работу учреждений культуры по информированию населения о выборах, оформить в учреждениях культуры тематические стенды, подготовить культурные программы в день голосования на избирательных участках.

7. Отделу образования Администрации муниципального района (Новгородская Е.Н.) обеспечить работу по разъяснению избирательных прав и гарантий граждан РФ среди учащейся молодежи, повышению политической грамотности и активной гражданской позиции.

8. Отделу экономического развития Администрации муниципального района (Васильченко Е.В.) в день выборов обеспечить работу предприятий торговли в местах проведения голосования, организовать торговые ярмарки, выставки.

9. Отделу энергетики, жилищно – коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации района (Пляскин Н.А.) обеспечить бесперебойную работу предприятий жилищно-коммунального хозяйства в период подготовки и проведения выборов.

10. Редактору газеты «Амгуньская правда» (Гончарова Т.Б.) обеспечить опубликование материалов, связанных с подготовкой и проведением выборов.

11. Сектору по делам ГО, ЧС, безопасности и мобилизационной подготовки Администрации муниципального района (Васильченко В.Е.):

11.1. Провести не позднее 15.08.2013 года комплексную проверку помещений, предоставляемых администрациями сельских поселений для голосования и для работы участковых избирательных комиссий, на предмет пожарной безопасности;

11.2. Обеспечить контроль за соблюдением пожарной безопасности в помещениях избирательных комиссий и помещениях для голосования.

12. Рекомендовать главам сельских поселений муниципального района (Криштоп А.В., Замятина Э.А., Максимова А.М., Журбин М.П., Панченко Н.М.):

12.1. Принять организационно-распорядительные документы и утвердить планы основных мероприятий по содействию участковым избирательным комиссиям в организации и подготовке выборов;

12.2. Оказать содействие участковым избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов;

12.3. Предоставить участковым избирательным комиссиям на безвозмездной основе помещения для работы, обеспечив их охрану, сохранность выборной документации, транспортными средствами, средствами связи и оборудованием.

12.4. Определить места для проведения информационно-разъяснительной работы с избирателями, для размещения предвыборных агитационных печатных материалов и обеспечить публикацию информации об образовании избирательных участков и формировании участковых избирательных комиссий;

12.5. Обеспечить бесперебойную работу предприятий связи, жилищно-коммунального хозяйства, общественный правопорядок на территориях сельских поселений муниципального района.

Проинформировать жителей сел о контактных телефонах оперативных служб;

12.6. Взять под особый контроль работу по уточнению данных об избирателях.

13. Рекомендовать отделу полиции МВД России муниципального района им. П. Осипенко (Сташуль С.В.):

13.1. Провести мероприятия в соответствии с полномочиями, предоставленными действующим законодательством, по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности в период подготовки и проведения выборов, в том числе на безвозмездной основе организовать охрану помещений избирательных комиссий и помещений для голосования, сопровождение и охрану транспортных средств, перевозящих избирательные документы;

13.2. Принимать в соответствии с действующим законодательством меры по пресечению противоправной агитационной деятельности, предотвращению изготовления или распространения незаконных агитационных материалов и привлечению виновных лиц к ответственности. О выявленных фактах противоправной агитационной деятельности и принятых мерах незамедлительно информировать избирательные комиссии.

14. Рекомендовать главам сельских поселений муниципального района, начальнику миграционного пункта ОМВД России по району имени Полины Осипенко обеспечить контроль за соблюдением порядка учета избирателей, своевременное предоставление сведений об избирателях в избирательные комиссии.

15. Рекомендовать начальнику посадочной площадки села имени Полины Осипенко (Бессонов С.М.), начальнику аэропорта поселка Херпучи (Химач В.С.) обеспечить в первоочередном порядке доставку избирательным комиссиям по их заявкам грузов, связанных с проведением выборов.

16. Рекомендовать начальнику линейно – технического цеха района имени Полины Осипенко ПАО «Ростелекома» Романову В.А обеспечить

предоставление избирательным комиссиям услуг связи, в том числе, для бесперебойного функционирования ГАС РФ «Выборы» на основе договоров операторов связи по тарифам, установленных для организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов.

17. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации муниципального района имени Полины Осипенко Маланина Н.Н.

18. Опубликовать настоящее постановление в газете «Амгуньская правда» и официальном сайте Администрации муниципального района.

19. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава муниципального района

С.В. Кузьмин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы
муниципального района
имени Полины Осипенко

Хабаровского края

от 20.07.2016 №141

Состав

штаба по содействию избирательным комиссиям в организации подготовки проведения выборов на территории муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края

№	ФИО	Должность
1	Кузьмин Сергей Владимирович	- руководитель штаба, Глава муниципального района
2	Маланин Николай Николаевич	- заместитель руководителя штаба, первый заместитель главы Администрации муниципального района
3	Чаркашинина Ольга Георгиевна	- заместитель руководителя штаба, заместитель главы Администрации муниципального района
4	Шиловской Илья Алексеевич	- секретарь штаба, управляющий делами Администрации муниципального района.
5	Васильченко Владимир Евгеньевич	- Заведующий сектором по ГО, ЧС и мобилизационной подготовке Администрации муниципального района
6	Поздеева Галина Дмитриевна	- Заведующий сектором по вопросам молодежной политики, культуры и спорта Администрации муниципального района
7	Новгородская Татьяна Петровна	- заведующий юридическим сектором Администрации муниципального района;
8	Сташуль Сергей Викторович	- начальник отдела полиции муниципального района им. П. Осипенко (по согласованию)
9	Павловская Мария Викторовна	- начальник ОГНП по району имени Полины Осипенко ГУ УГПН МЧС России по Хабаровскому краю (по согласованию)
10	Гончарова Татьяна Борисовна	- главный редактор газеты «Амгунская правда»

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы
муниципального района
имени Полины Осипенко

Хабаровского края

от 20.07.2016 №141

План основных мероприятий по подготовке и проведению выборов на территории муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовить нормативный правовой акт «О назначении специалистов Администрации муниципального района ответственных за работу по подготовке к выборам»	До 01.08.2016	Шиловской И.А.
2	Разработать информационный материал для встреч в коллективах	До 01.08.2016	Шиловской И.А. Васильченко Е.В. Поздеева Г.Д.
3	Проанализировать практику работы органов регистрационного учета, администрации Бриаканского сельского поселения, сельского поселения «Село имени Полины Осипенко» при уточнении списков избирателей, рассмотреть данный вопрос на заседании штаба	До 10.08.2016	Главы сельских поселений Ласкутников И.Б.
4	Подготовить график встреч с населением района	До 30.07.2016	Управление делами
5	Оказывать помощь участковым избирательным комиссиям по уточнению списков избирателей	По мере обращения	Ласкутников И.Б.
6	Провести совещание с руководителями миграционной службы, военно-учетными столами, главами сельских поселений, отделом ЗАГС, участковыми избирательными комиссиями по вопросам взаимодействия с территориальными и участковыми избирательными комиссиями по уточнению списков избирателей и работ с ними	До 30.07.2016	Чаркашининова О.Г. Ласкутников И.Б.
7	Осуществить контроль за обеспечением избирательных комиссий помещениями, транспортом, охраной	До 15.08.2016	Ответственные специалисты Администрации

			сельских поселений
8	Подготовить серию публикаций в СМИ по разъяснению основных прав и обязанностей участников избирательного процесса в период организации и проведения выборов	В период подготовки к выборам	Управление делами
9	Осуществить контроль за публикацией средствами массовой информации предвыборных агитационных материалов	До 01.09.2016	Управление делами
10	Осуществить контроль за выделением оборудованных специальных мест для размещения предвыборных агитационных материалов	До 30.07.2016	Ответственные специалисты
11	Осуществлять контроль за размещением на стендах информации о зарегистрированных кандидатах	В период подготовки к выборам	Ответственные специалисты
12	Предоставление сведений об избирателях в избирательную комиссию муниципального района для составления списка избирателей	Постоянно	Ласкутников И.Б.
14	Информирование территориальной избирательной комиссии об изменениях в ранее представленных для составления списков избирателей сведения об избирателях	Ежедневно со дня предоставления сведений	Ласкутников И.Б.
16	Оказывать содействие по предоставлению помещений для встреч, зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц	В предвыборный период	Чаркашинина О.Г. Управляющий делами
17	Провести совместное совещание глав сельских поселений по вопросам взаимодействия с избирательной комиссией муниципального района по формированию УИК обеспечения их необходимым оборудованием, транспортом	До 30.07.2016	Чаркашинина О.Г. Управляющий делами Давыдова З.Г.
18			

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к проекту постановления

«О мерах по содействию избирательным комиссиям муниципального района имени Полины Осипенко Хабаровского края в организации подготовки и проведения выборов Губернатора Хабаровского края и органов местного самоуправления в муниципальном районе имени Полины Осипенко Хабаровского края в сентябре 2013г»

(вид документа, заголовок)

Исполнитель: Ласкутников И.Б. гл. специалист управления делами Администрации
муниципального района 21 -733 _____

(Ф.И.О., должность, телефон)

Дата создания:

19.07.2016. _____

СОГЛАСОВАЛИ:

Должность	Ф.И.О.	Дата поступления на согласование	Дата согласования	Подпись
Первый заместитель главы Администрации муниципального района	Маланин Н.Н.			
Заведующий юридическим сектором Администрации муниципального района	Новгородская Т.П.			
Председатель Территориальной избирательной комиссии	Давыдова З.Г.			
Управление делами	Шиловской И.А.			

ЗАМЕЧАНИЯ К ПРОЕКТУ:

Ф.И.О.	Замечания, предложения

СПИСОК РАССЫЛКИ:

Кому	Количество экземпляров	Отметка о получении
Управление делами	1	
Прокуратура района	1	
Главы сельских поселений	5	
Территориальная избирательная комиссия	1	
Редакция «Амгунская правда»	1	
Участковые избирательные комиссии	17	
Отдел полиции	1	
Отдел Образования	1	

Сборник НПА	1	
Сайт Администрации	1	

Прочитано (перед распечатыванием на гербовом бланке) _____

На гербовом бланке прочитано _____

(подпись исполнителя, дата)